

Beleidsplan Enjoyinglife.nl 2019 - 2020

Beleidsplan Stichting Enjoyinglife.nl 2019 - 2020

1. Doelstellingen en algemeen beleid

1.1 Inleiding

1.2 Bestuursactiviteiten

1.3 Stichtingsactiviteiten

1.4 Plannen voor 2019 en 2020

1.5 Het beleid na 2020

2. Fondsenwerving

3. Beheer van het vermogen

3.1 Financiële administratie

3.2 Doorgaande en incidentele activiteiten

3.3 schenkingen

1. Doelstellingen en algemeen beleid

1.1 Inleiding

Stichting Enjoyinglife.nl (verder: Enjoyinglife.nl) is een educatieve organisatie die zich tot doel stelt bekendheid te geven aan de mogelijkheid van (persoonlijke) vrede, zoals Prem Rawat die aanbiedt.

De stichting is opgericht in 2008 en faciliteert onder meer publieke presentaties en seminars/trainingen. Incidenteel nodigt Enjoyinglife.nl sprekers uit het buitenland uit, of organiseren vrijwilligers grote, internationale evenementen onder auspiciën van Enjoyinglife.nl. Alle activiteiten die de vrijwilligers organiseren, worden gefinancierd met behulp van donaties en zijn gratis toegankelijk.

Enjoyinglife.nl is erkend als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel Amsterdam onder nummer 41207349. Het RSIN (voorheen fiscaal nummer) is: 808883951. De statutaire zetel is gevestigd op het adres 2^e J. van Campenstraat 117C, 1073 XR te Amsterdam. Het postadres is: Postbus 92157, 1090 AD te Amsterdam. Publieksinformatie is te vinden op de website www.enjoyinglife.nl.

1.2 Bestuursactiviteiten

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Het bestuur komt viermaal per jaar bijeen. Op de bestuursvergaderingen worden onder meer de besluiten bekrachtigd die de afgelopen maanden zijn genomen door minimaal twee bestuursleden en worden de activiteiten besproken die door vrijwilligers zijn ondernomen of ondernomen gaan worden. Andere vaste onderwerpen, die ter vergadering komen, zijn de financiële situatie en de diverse projecten die lopen of worden ontwikkeld.

Van elke vergadering wordt een verslag gemaakt. Eenmaal per jaar worden een balans en een resultatenrekening gemaakt van het voorgaande jaar. Deze worden conform de huidige wetgeving m.b.t. ANBI'n voor 1 juli van het volgende jaar geplaatst op de website www.enjoyinglife.nl.

1.3 Stichtingsactiviteiten

Elk jaar ondersteunt Enjoyinglife.nl activiteiten die door vrijwilligers worden georganiseerd en zijn onder te verdelen in nationale en (bijdragen aan) internationale activiteiten. NB: de activiteiten op lokaal niveau zijn in de loop van 2018 gestaakt.

Op nationaal niveau organiseert Enjoyinglife.nl landelijke viermaal per jaar een weekend met seminars/trainingen ter opvolging van de cursus 'De Sleutels' of de in 2018 gratis via app te volgen cursus PEAK (Peace Education And Knowledge).

Op internationaal niveau levert Enjoyinglife.nl incidenteel financiële bijdragen aan projecten of werken vrijwilligers mee aan de organisatie van de vaak grote, internationale evenementen.

1.4 Plannen voor 2019 en 2020

De volgende activiteiten die Enjoyinglife.nl de afgelopen jaren heeft ontplooid, worden voortgezet.

- 1.4.1 Abonnees op de digitale nieuwsbrieven worden (op onregelmatige basis) geïnformeerd over relevant nieuws, activiteiten en evenementen.
- 1.4.2 De organisatie van de seminars die op maximaal vier weekenden in het jaar in verschillende steden plaatsvinden, wordt gecontinueerd.
- 1.4.2 Desgevraagd zullen (met name film-) materialen vanuit het Engels in het Nederlands worden vertaald of ondertiteld.
- 1.4.3 De website wordt waar mogelijk aangepast aan de behoefte van het publiek en aan de laatste stand van de techniek (smartphones, tablets).

1.5 Het beleid na 2020

Vooralsnog is het streven van Enjoyinglife.nl de genoemde activiteiten door vrijwilligers te blijven faciliteren. Naarmate in Nederland de belangstelling groeit, zullen ook de activiteiten van vrijwilligers naar verwachting niet qua aard, maar wel qua frequentie en omvang kunnen toenemen.

2. Fondsenwerving

Mensen die te kennen hebben gegeven interesse te hebben in de doelstelling van Enjoyinglife.nl of deze doelstelling te willen ondersteunen, worden periodiek benaderd om via schenkingen te helpen de uit de doelstelling voortvloeiende activiteiten ook daadwerkelijk te kunnen uitvoeren.

Duurzaam beleid van de stichting is dat, indien mensen een bestemming aangeven voor hun schenking, deze omschrijving beschouwd wordt als een voorkeur, die voor het bestuur wel richtinggevend is, doch niet bepalend. Het bestuur heeft te allen tijde het recht om over te gaan tot een herschikking van middelen indien nieuwe activiteiten of een gewijzigde prioriteitenstelling bij de activiteiten daartoe aanleiding geven. Hierbij is nadrukkelijk het uitgangspunt dat de omschreven 'bestemming' (de voorkeur) algemeen nut beogend moet zijn, wil deze voor honorering in aanmerking kunnen komen.

3. Beheer van het vermogen

3.1 Financiële administratie van de stichting

De financiële administratie is zo ingericht dat hierin op een transparante manier de volgende punten zichtbaar zijn.

3.1.1 De hoogte van de beheerskosten van de stichting.

Mede omdat bij het beheer van de stichting uitsluitend gewerkt wordt met vrijwilligers, zijn de beheerskosten ruimschoots beneden de norm. Het bestuursbeleid is erop gericht om dit uitgangspunt te laten blijven bij het beheer in de toekomst.

3.1.2 **De hoogte van de voor de fondsenwerving gebruikte middelen.**

Ook deze kosten waren in de afgelopen jaren zeer matig. Het bestuur streeft ernaar om dit uitgangspunt te laten blijven bij de werving van fondsen.

3.1.3 **Hoe ter beschikking staande middelen feitelijk besteed worden.**

Naast de beheerskosten en de kosten voor fondsenwerving worden alle ter beschikking staande middelen besteed conform de statutaire doelstelling van de stichting. Deze beleidslijn heeft een structureel karakter.

3.1.4 **De hoogte van het eigen vermogen van de stichting.**

Het eigen vermogen van de stichting is zo laag dat slechts gedurende een korte tijd de voorziene werkzaamheden t.b.v. de doelstelling van die instelling bekostigd kunnen worden. Voor het overige is de stichting afhankelijk van de donaties die zij ontvangt. Ook deze beleidslijn heeft een structureel karakter

3.1.5 **De beloning die de bestuursleden van de instelling ontvangen.**

Bestuursleden ontvangen geen vacatiegelden. Indien zij dit wensen kunnen ze een vergoeding ontvangen voor redelijk gemaakte onkosten.

3.2 **Doorgaande en incidentele activiteiten**

Nagenoeg alle activiteiten hebben een structureel karakter. Incidentele activiteiten, zoals de organisatie van een internationaal evenement, vinden plaats voor zover deze passen binnen de doelstelling van de stichting en een algemeen nut beogend karakter hebben.

3.3 **Schenken**

Zoals onder punt 2 (Fondsenwerving) al nader beschreven is, worden de activiteiten van de stichting uitsluitend gefinancierd met behulp van donaties van individuen of in een incidenteel geval van (buitenlandse) rechtspersonen. Onderdeel van de doelstelling is dat de stichting schenkingen kan geven aan rechtspersonen met eenzelfde doelstelling, blijkend uit de concrete activiteiten van deze rechtspersonen. Bij schenkingen aan buitenlandse rechtspersonen wordt de vigerende fiscale regelgeving strikt gehanteerd. Er worden nimmer schenkingen gegeven aan rechtspersonen als deze niet eveneens een algemeen nut beogende status hebben of de met de schenking bekostigde activiteit niet een algemeen nut beogend karakter heeft.